



Csemői Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde
(2713 Csemő, Petőfi Sándor u. 2.)

2024-2025.

ÉVES BESZÁMOLÓ



Készítette: Benke Annamára
igazgató

1. Pedagógiai folyamatok

A terület	összegző	értékelése
<p>A 2024–2025-ös nevelési évben célként határoztuk meg az intézmény stratégiai dokumentumainak felülvizsgálatát, módosítását, amely intézményi szempontként rögzítésre került a TÉR felületen is. A nevelőtestület az év során elvégezte az önértékelési folyamatot, melynek eredményei hozzájárultak a stratégiai célok pontosításához és a további fejlesztési irányok kijelöléséhez. Az önértékelés tapasztalatai beépültek az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek kialakításába, ezáltal biztosítva, hogy a tervezési dokumentumok a gyakorlati megvalósítás szintjén is megjelenjenek.</p>		
<p>A 2024–2025-ös nevelési évben a stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megtörtént az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása. A vezető a nevelőtestületet tájékoztatta a rendszer működéséről és a bevezetés lépéseiről. A teljesítményértékelés folyamatát a vezető irányította, működtette és rendszeresen felülvizsgálta, biztosítva annak átláthatóságát és következetességét.</p> <p>A megvalósítás során a munkatársak – a vezetőtársak, a munkaközösség-vezetők és a pedagógusok – aktívan részt vettek a folyamatban. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető figyelembe vette az érintettek javaslatait és véleményét. A teljesítményértékelés a nevelési év során tényekre és adatokra építve, tervezetten, objektív módon és dokumentált formában, a meghatározott határidők betartásával valósult meg.</p> <p>A beszámolóknak megjelent a teljesítményértékelés eredményeinek elemzése, a tapasztalatok értékelése, valamint a további fejlesztési irányok kijelölése.</p>		
<p>Az intézmény a 2024-2025. nevelési évre építve tűzte ki céljait és feladatait, melyek jó színvonalon valósultak meg. A nevelési év elején elkészültek a munkaközösség tervei. A munkaközösségek és szakmai munkacsoportok ajánlásokat tettek arra vonatkozóan, hogy a tervezés szintjén mi az, amit 2023-2024. nevelési évre feltétlenül javasolnak. Minden alkalmazott teljesítménye értékelésre kerül, a jogszabályváltozások okán a jövőben egy egészen új teljesítményértékelési rendszer bevezetésére kerül majd sor, mely a bérekre is hatással lesz.</p> <p>Az intézményi működést szabályozó dokumentumainak korrekcióit elkezdjük az éves munkatervben meghatározottak szerint, de elfogadtatásukra a fenntartó és a képviselőtestület előtt még nem került sor. Az együttnevelés szempontjából meghatározó a család-óvoda kapcsolata, ugyanakkor új alapokra sikerült helyeznünk az iskolával való együttműködésünket.</p>		

Pedagógiai folyamatok – Tervezés	
Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás	
Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? (hogyan épülnek egymásra)	Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

Részvétel szakmai munkaközösség vagy munkacsoport munkájában – Javaslatok

Kapcsolat a stratégiai és a munkaközösségi célok között

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Összhang a munkaközösségi terv és a PP cél / feladatrendszere között (Mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?)
1.	Hagyományéltető Munkaközösség	A Hagyományéltető Munkaközösség tevékenységei szorosan illeszkedtek a Pedagógiai Program azon stratégiai céljához, amely a kulturális értékek megőrzését és a közösségi identitás erősítését szolgálja. A nevelési év során megvalósított hagyományőrző programok, ünnepek és közösségi események hozzájárultak az óvodai közösség összetartásához, a gyermeki élményvilág gazdagításához, valamint a nemzeti és helyi értékek iránti tisztelet kialakításához.
2.	Környezetünk és Egészségünk Munkaközösség	A munkaközösség tevékenységei közvetlenül támogatják a Pedagógiai Program környezeti nevelésre és egészségfejlesztésre vonatkozó stratégiai céljait. A tervezett programok hozzájárultak a gyermekek természeti környezet iránti érzékenységének fejlődéséhez, a környezettudatos magatartás kialakulásához, valamint az egészséges életmód iránti pozitív attitűd megerősítéséhez.
3.	Önértékelési Munkacsoport	Az Önértékelési Munkacsoport tevékenysége szorosan illeszkedett a Pedagógiai Program azon stratégiai céljához, amely az intézmény szakmai önfejlesztését és minőségirányítását szolgálja. A munkacsoport aktív közreműködésével az önértékelési folyamat átláthatóan és tervszerűen valósult meg, eredményei pedig beépültek az intézmény fejlesztési irányába és a következő nevelési év

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Összhang a munkaközösségi terv és a PP cél / feladatrendszere között (Mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?)
		tervezési dokumentumaiba, ezzel is támogatva a pedagógiai munka színvonalának folyamatos emelését.

A 2025-2026. nevelési év tervezése során, melyek azok a PP-célok, amelyeket feltétlenül javasolnak a kollégák a munkaközösségek vagy munkacsoportok számára, amire feltétlenül fókuszáljunk?

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
1.	Hagyományéltető Munkaközösség	A közösségi hagyományok, nemzeti és helyi értékek tudatos ápolása; a gyermeki élményekre épülő hagyományátadás módszereinek fejlesztése.
2.	Környezetünk és Egészségünk Munkaközösség	A fenntarthatóságra nevelés elmélyítése, a természethez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása, az egészséges életmód mindennapi gyakorlatának erősítése.
3.	Önértékelési Munkacsoport	A pedagógiai folyamatok minőségének nyomon követése, az önreflexió és a visszacsatolás tudatos alkalmazásának támogatása a nevelőtestületben.

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Milyen javaslataid vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?
1.	Hagyományéltető Munkaközösség	A hagyományőrző programok dokumentálásának egységesítése és a szülők bevonásának növelése.
2.	Környezetünk és Egészségünk Munkaközösség	Új, kreatív szabadtéri programok tervezése és a gyermekek aktív részvételének ösztönzése.
3.	Önértékelési Munkacsoport	Az ellenőrzési és önértékelési folyamatok eredményeinek beépítése a következő évi tervezésbe.

Pedagógiai folyamatok – <i>Ellenőrzés</i>	
Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

1. Milyen belső ellenőrzésekre került sor a 2024-2025. nevelési évben, és milyen eredménnyel?

A 2024–2025. nevelési év során több területen is sor került belső ellenőrzésekre. Az ellenőrzések célja az óvodai nevelőmunka színvonalának fenntartása, a dokumentációk pontosságának biztosítása, valamint a pedagógiai folyamatok nyomon követése volt.

Naplóellenőrzés:

A csoportnaplók ellenőrzése megtörtént, az ellenőrzésről feljegyzés készült, amelyet a TÉR-értékelések elkészítéséhez is felhasználtunk. A naplók vezetése összességében megfelelő, ugyanakkor a határidők pontos betartása továbbra is fejlesztendő terület.

Mulasztási napló ellenőrzése:

A mulasztási naplók vezetése minden csoportban rendszeres és pontos. A gyermekek hiányzásainak dokumentálása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, az adatok egyeztetése során nem merültek fel lényeges hiányosságok. Az igazolatlan hiányzások kezelése fokozott odafigyelést igényel, és a pedagógusoktól folyamatos kapcsolattartást követel a szülőkkel. Pozitív tapasztalatként emelhető ki, hogy az előző nevelési évhez képest érezhetően csökkent a hiányzások száma, ami a tudatosabb szülői együttműködésnek és a következetes intézményi gyakorlatnak köszönhető.

Csoportlátogatások:

Az év folyamán két alkalommal került sor csoportlátogatásra. Egy alkalommal vezetői ellenőrzés keretében történt a látogatás, amelyről feljegyzés készült, és az a TÉR-értékelések alapjául szolgált. A másik alkalommal nyílt nap keretében látogattuk meg a csoportokat, ahol a szülők és a vezetés betekintést nyerhettek a mindennapi óvodai tevékenységekbe. A látogatások során pozitív tapasztalatként emelhető ki a gyermekek aktív részvétele, a derűs, elfogadó légkör, valamint a pedagógusok

elhivatott, támogató attitűdje. A megfigyelések alapján a nevelőmunka szakmailag megalapozott, következetes és a pedagógiai program célkitűzéseivel összhangban valósul meg.

Összegzés:

A belső ellenőrzések tapasztalatai alapján elmondható, hogy az intézmény dokumentációs és pedagógiai tevékenysége megfelelő színvonalú. Fejlesztendő területként a naplók határidőben történő kitöltése, valamint a folyamatos egyeztetés fontosságának erősítése került megfogalmazásra.

A 2025/2026. nevelési év munkatervében kiemelt hangsúlyt kapott a havi rendszerességgel tartott értekezletek kijelölése, amelyek lehetőséget biztosítanak a mélyebb, alaposabb és folyamatos kapcsolattartásra, valamint az esetleges problémák gyorsabb megoldására. Az ellenőrzések időpontjai előre meghatározásra kerültek, ezáltal biztosítható a tudatosabb tervezés és a pedagógiai munka rendszeres visszacsatolása.

HACCP - tisztasági ellenőrzések:

Időpontjai:

A HACCP-előírásoknak megfelelő tisztasági és higiéniai ellenőrzések a második félévtől folyamatosan zajlottak, az igazgatói feladatokat segítő kolléga bevonásával. Az ellenőrzések az óvoda teljes területére kiterjedtek, beleértve a csoportszobákat, öltözőket, mosdókat, közös helyiségeket, valamint az élelmiszerek megfelelő tárolásának vizsgálatát is a csoportokban.

Az ellenőrzések célja a higiénés előírások betartásának folyamatos nyomon követése, az esetleges hiányosságok mielőbbi feltárása és javítása volt.

A tapasztalatok alapján az intézmény tisztasága és higiénés állapota összességében megfelelő, a dolgozók felelősségteljesen és együttműködve végzik feladataikat. Az apróbb hiányosságokat az érintettek rövid határidővel pótolták.

A rendszeres ellenőrzések hozzájárultak az intézmény higiénés színvonalának fenntartásához, valamint a HACCP rendszer következetes működéséhez.

A jövőben javítandó, hogy már az első félévben megkezdjük a rendszeres ellenőrzéseket, valamint kiemelt figyelmet fordítunk a vonatkozó jogszabályok folyamatos követésére, amely állandó odafigyelést és naprakész tájékozottságot igényel.

A rendszeres ellenőrzések hozzájárultak az intézmény higiénés színvonalának fenntartásához, valamint a HACCP rendszer következetes működéséhez.

***Értékelés:** 0 = Elfogadhatatlan, 1 = gyakori hibák és hiányosságok, 2 = elfogadható/megfelelő, 3 = kiváló, minta értékű.*

***Erősség, Fejleszthető** = Felsorolás*

Ssz.	Ellenőrzések Száma ⇒ Eredményessége ⇒	Intézményi Önértékelés	
	Önértékelések száma 1	A 7 értékelési terület szerint:	
1.	Önértékelés eredményessége	1. Pedagógiai folyamatok Fejleszthető tevékenységek: <i>A mérési eredmények utáni visszacsatolás, fejlesztés meghatározása.</i> <i>A pedagógusok digitális pedagógiai kompetenciáinak fejlesztése ill. értékelése.</i>	
2.	Az önértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok (felsorolása)	Kiemelkedő tevékenységek: <i>A vezetés mindent megtesz azért, hogy az intézményünkben a pedagógiai folyamatok pl. stratégiai és operatív tervezések, a nehézségek és bizonytalanság ellenére (vezető-hiány) is rendben történjenek.</i> <i>A mindennapokban megvalósuló fenntarthatóságot szolgáló tettek, eredmények, tervek nyomatékos megjelenése. A gyermekek egyéni fejlettségükhöz mértén kapnak segítséget.</i> 2. Személyiség- és közösségfejlesztés Fejleszthető tevékenységek: <i>Rendszeres értekezletek tartása, az információcsere javítása. Szülői közösség aktivizálása.</i> Kiemelkedő tevékenységek: <i>Gyermekek központúsággal, családorientált szemlélettel, együttműködések elősegítésével a gyermekek komplex személyiségfejlődésében bekövetkezett pozitív változások elősegítésére törekszünk. A környezettudatosság, az egyéni differenciálás, fokozatosság fontosságára hangsúlyt fektetünk, szabad játéktevékenység prioritást élvez. Tehetségműhelyeket működtetünk. A közösségfejlesztés folyamatát a hagyományok megélésével, ünnepek megtartásával gazdagítjuk.</i> 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények Fejleszthető tevékenységek: <i>Az oviKRÉTA rendszer megjelenésével, e mérési eszköz kötelezővé tételével nehézséget jelent pedagógusainknak az</i>	

	<p><i>eredmények tanulságainak adekvát elemzésére. A rendszer állandó fejlesztése során reméljük lesz módunk fejlődni. Az iskola kapcsolatával való szorosabb összefonódással az utánkövetség korszerősítése szükséges lenne.</i></p> <p>Kiemelkedő tevékenységek:</p> <p><i>Az intézményünkben folyamatosan szem előtt tartjuk a nevelési-tanulási céljait. A nevelési céloknak való megfelelés érdekében összetartó, egységes és hatékony együttműködés folyik az intézményben. Kiemelt figyelmet fordítunk a képességfejlesztésre, a hátrányok kompenzálására törekszünk.</i></p> <p>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</p> <p>Fejleszthető tevékenységek:</p> <p><i>A nevelési évben a pedagógusok rendszeres (pl. minden hónap első hétfőjén) tartandó értekezletek megszervezése, a digitális információk mellett a személyes konzultációk, ötletelések, érdekegyeztetések szükségessége miatt.</i></p> <p>Kiemelkedő tevékenységek:</p> <p><i>Az intézmény pedagógusai szakmai közösségeket alkotva működnek, egymást támogatva és kiegészítve, segítve, meghatározó jelentőségűek az éves vezetői terv kialakításában is. Fontos számunkra az esetleges új dolgozók befogadása, közös szakmai célok meghatározása. Az egész alkalmazotti közösség számára fontos az információk átadása-átvétele, amely digitális formában hatásosan működik.</i></p> <p>5. Az intézmény külső kapcsolatai</p> <p>Fejleszthető tevékenységek:</p> <p><i>A fenntartó elismerésének elnyerése, szorosabb kapcsolat kialakítása. Az intézmény külső partnerei számára is valamilyen elégedettségmérés létrehozása, dokumentálása.</i></p>
--	---

	<p>Kiemelkedő tevékenységek:</p> <p><i>Hitelesen közvetítjük partnereink felé a Pedagógiai programjában megfogalmazott elveinket. Az egészséges életmódra nevelés, a fenntartható fejlődés pedagógiája kiemelten fontos, és megjelenik az óvoda életében. A fenntartható fejlődés és a környezettudatosság intézményünk egyik fő céljai közé tartozik, melyek által külső partnereket, jó kapcsolatokat sikerült megnyernünk.</i></p> <p>6. A pedagógiai működés feltételei</p> <p>Fejleszthető tevékenységek:</p> <p><i>Digitális eszközpark modernizációja, új eszközök pályázására való törekvés, esetleg Fenntartói támogatás, segítség kérése. Az intézmény munkatársainak közösségépítő programok szervezése.</i></p> <p>Kiemelkedő tevékenységek:</p> <p><i>A fenntartható fejlődés és környezetvédelem elkötelezett hívei vagyunk, igyekszünk példát mutatni, és motiválni a gyermekeket és a szülőket egyaránt. Az innovációkra nyitott attitűddel rendelkezünk, segítjük, támogatjuk egymást. A pedagógiai működés feltételei tekintetében alkalmazkodunk a változásokhoz. Közös szakmai gondolkodás, összedolgozás, kohézió jellemzi az alkalmazotti közösségünket. A vezetés igyekszik segíteni munkánkat.</i></p> <p>7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak</p> <p>Fejleszthető tevékenységek:</p> <p><i>Intézményünk Pedagógiai Programja által fontos felzárkóztatási- fejlesztési eszközállományunk bővítésére, elhasznált kopott eszközök cseréjére lenne szükségünk.</i></p>
--	--

		<p>Kiemelkedő tevékenységek:</p> <p><i>Az ONOAP -ra épülő Pedagógiai Programunk figyelembevételével készítjük stratégiai terveinket, pedagógusaink az egyéni szakmai érdeklődésüket szolgáló továbbképzéseket preferálják.</i></p>
3.	Teljesítmény-értékelés eredményei	<p>A 2024–2025-ös nevelési évben az intézményben 14 fő pedagógus vett részt a teljesítményértékelési folyamatban. Ez az év tesztévként szolgált, amelynek célja a rendszer működésének kipróbálása és finomítása volt.</p> <p>Az értékelések eredményei szerint 7 fő pedagógus 80–100% közötti eredményt ért el, ami kiváló teljesítménynek minősül, míg 7 fő 50–79% közötti értékelést kapott, ami közepes teljesítménynek felel meg.</p>
4.	Teljesítmény-értékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok (felsorolása)	<p>Az értékelési folyamat során a 7 kompetenciaterületen végighaladva, a pedagógusok munkájának különböző aspektusait vizsgáltuk, beleértve a dokumentációk kitöltöttségét, a határidők betartását, a nevelőmunka minőségét, a szakmai együttműködést és a pedagógiai tevékenység tudatosságát. A cél nem csupán a teljesítmény mérése, hanem a fejlesztési irányok kijelölése és a szakmai önreflexió támogatása volt.</p> <p>A folyamat során minden pedagógus önértékelést készíthetett, majd a záró beszélgetés keretében lehetőséget kapott a tapasztalatok megbeszélésére, az önreflexió megfogalmazására és a jövőbeli célok közös kijelölésére.</p> <p>Az értékelések tapasztalatai szerint a pedagógusok nyitottak a fejlődésre, elfogadták a visszajelzéseket, és aktívan együttműködtek a folyamatban. A tesztév hasznos tapasztalatokat eredményezett a rendszer továbbfejlesztéséhez, különösen az egységes szempontok alkalmazása és a dokumentálás egységesítése terén.</p> <p>Fejlesztési javaslat: a következő nevelési évben a teljesítményértékelés tervezettebb, egységesebb lebonyolítása, a kompetenciákhoz kapcsolódó önreflexiók mélyítése, valamint a visszacsatolás folyamatának továbbfejlesztése.</p>
5.	Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés száma	8 alkalommal történt

	Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés eredményessége	<p>A felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése havi rendszerességgel történt a 2024–2025. nevelési évben. Az ellenőrzések célja a hiányzások nyomon követése, a gyermekek rendszeres óvodába járásának biztosítása, valamint a szükséges jelzések megtétele volt a megfelelő hatóságok felé.</p> <p>Az óvoda a jogszabályi előírásoknak megfelelően minden öt igazolatlan mulasztás után jelzést tett a Gyermejkölési Szolgálat és a Gyámügyi Hivatal felé. A nevelési év során összesen 11 esetben történt rendőrségi jelzés, 20 alkalommal a Gyámügyi Hivatal, valamint a Magyar Államkincstár felé is megküldésre kerültek a szükséges dokumentumok.</p> <p>A Gyermejkölési Szolgálat vezetőjével az intézmény folyamatos, együttműködő kapcsolatot tart fenn. A rendszeres egyeztetések és a közös esetmegbeszélések nagyban hozzájárultak a gyermekek hiányzásainak csökkenéséhez, valamint a családok támogatásához.</p>							
	Csoportnapló ellenőrzés száma	3	3	3	3	3	3	3	
6.	Csoportnapló ellenőrzés eredményessége	<p>0 1 2 3 Rövid szöveges értékelés: A csoportnaplók ellenőrzése megtörtént, az ellenőrzésről feljegyzés készült. A tapasztalatokat és megállapításokat felhasználtuk a TÉR-értékelések elkészítése során. Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a naplók vezetése alapvetően megfelelő, azonban a pontos és határidőben történő kitöltés érdekében szükség van a folyamatos egyeztetésre és a fokozott figyelemre. A jövőben célként fogalmazódik meg a dokumentációs fegyelem további erősítése, valamint a határidők következetes betartása.</p>							
	Fejlődési napló ellenőrzés száma	2	2	2	2	2	2	2	
7.	Fejlődési napló ellenőrzés eredményessége	<p>0 1 2 3 Rövid szöveges értékelés: A pedagógusok mindkét félévben megtartották a gyermekek fejlődéséről szóló tájékoztatást a szülők számára. Az egyeztetések és fogadóórák megszervezése megfelelően történt, a dokumentálás rendszerben zajlott. Óvodai szinten azonban 1–2 szülő esetében előfordult, hogy a többszöri időpont-egyeztetés ellenére sem jelentek meg a fogadóórán. A jövőben célként jelölhető meg a szülői együttműködés további erősítése, a kommunikációs csatornák bővítése, valamint a személyes kapcsolattartás fontosságának hangsúlyozása.</p>							

9.	Gyermekproduk- tumok ellenőrzés száma								
	Gyermekproduk- tumok ellenőrzés eredményesség	<p>0 1 2 3 Rövid szöveges értékelés:</p> <p>Az ellenőrzés nem történt meg olyan formában, hogy az elkészült gyermekmunkákat összegyűjtve, egységesen tekintettük volna át. Ugyanakkor megfigyelhető volt, hogy a csoportszobákban és a folyosókon a gyermekprodukumok folyamatosan megújultak, a heti témáknak megfelelően rendszeresen cserélődtek. Ez a gyakorlat jól tükrözi a pedagógusok tudatos tervezőmunkáját és a gyermekek tevékeny részvételét a projektekben. A jövőben javasolt egy alkalommal az elkészült munkák összegyűjtött formában történő megtekintése is, amely lehetőséget adna az intézményi szintű tapasztalatcserére és a jó gyakorlatok bemutatására.</p>							

Ellenőrzésekkel kapcsolatos egyéb tapasztalatok, javaslatok:

Az ellenőrzések során tapasztalható volt a pedagógusok együttműködő hozzáállása és a nyitottság a visszajelzések iránt. A dokumentációk vezetése, valamint a nevelőmunka tervezése és megvalósítása tudatos és következetes. Ugyanakkor a tapasztalatok alapján indokolt a belső ellenőrzések rendszerének további erősítése, különösen a visszacsatolások és az önreflexió szintjén. Célszerű a tapasztalatok közös megbeszélése az értekezleteken, hogy az intézmény egészét érintő jó gyakorlatok megoszthatók és beépíthetők legyenek.

Milyen külső szakmai ellenőrzés / minősítés érintettjei voltak a kollégák 2024-2025. nevelési évben (x), és milyen eredménnyel?

Külső szakmai ellenőrzés / minősítés	Csemői Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde
Tanfelügyeleti ellenőrzések száma	0
Tanfelügyeleti ellenőrzések eredményessége	Erősségek: - Fejleszthetők: -
Minősítő vizsgák száma	0
Minősítő vizsgák eredménye (%)	-
Minősítési eljárások száma	-
Minősítési eljárások eredménye (%)	-

Megjegyzések: pozitív / negatív tapasztalatok, észrevételek, javaslatok:

-

Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai

Csoportok Székhely Telephely	Családlátogatások száma	Fogadóórák száma	Szülői értekezlet	Összesen
Katica	7	45	3	55
Manó	1	50	2	53
Napraforgó	15	47	3	65
Süni	26	26	3	55
Margaréta	8	45	3	56
Méhecske	0	29	2	31
Pillangó	11	46	3	60
Összesen száma:	68	288	19	

Tapasztalatok, fejlesztési javaslatok:

A családlátogatások és fogadóórák lebonyolítása az óvodai csoportok többségében rendszeresen megtörtént, a pedagógusok elkötelezetten törekedtek a személyes kapcsolattartás fenntartására.

A családlátogatások száma elsősorban attól függ, hogy a csoportban milyen összetételű gyermekközösség működik: az óvodapedagógusok elsősorban az újonnan érkező gyermekeket látogatják meg, a családi háttér megismerése és a beilleszkedés elősegítése érdekében.

A fogadóórák iránt a szülők többsége nyitott a gyermek fejlődéséről szóló személyes megbeszélésekre. Ugyanakkor megfigyelhető, hogy a szülők hozzáállása eltérő: vannak, akik aktívan együttműködnek, érdeklődnek és elfogadják a pedagógiai javaslatokat, míg mások részéről a nyitottság és az együttműködési készség kisebb mértékben tapasztalható.

Ez indokoltá teszi a kommunikációs formák differenciálását, valamint a bizalmi kapcsolat erősítését a családokkal annak érdekében, hogy minden gyermek számára biztosított legyen a megfelelő fejlődési támogatás.

Fejlesztési javaslatok:

- A családlátogatások rendszerének további tudatosítása, egységes szempontrendszer alapján.
- A fogadóórák időpontjainak rugalmasabb meghatározása a szülők munkarendjéhez igazodva.
- A szülői értekezleteken való részvétel ösztönzése – személyes meghívás, előzetes tájékoztatás és online kommunikáció révén.

Pedagógiai folyamatok – <i>Korrekción</i>	
Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Melyik (x) intézményi dokumentum megalkotásában vagy módosításában vettek részt a Kollégák?	Csoportok/ székhely/telephely résztvevők száma							Részrtvevők összesen
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
SZMSZ		x				x		2 csoport
Házirend	x	x	x	x	x	x	x	7 csoport
PP	x	x	x	x	x	x	x	7 csoport
Önértékelési program,		x				x		2 csoport
Csoportnapló				x				1 csoport
Éves munkaterv	x	x		x		x		4 csoport
Összesen:	3	5	2	4	2	5	2	

Javaslatok a csoportnapló továbbfejlesztéséhez:

- A folyamatos egyeztetés biztosítása az *Ovikréta* felületén történő rendszeres frissítések és változások nyomon követése érdekében.

- A **naplóvezetés egységességének erősítése**: közös megbeszélések, mintabejegyzések, egységes jelölések alkalmazása.
- A **határidők betartásának tudatosítása**, szükség esetén emlékeztetők, belső ütemtervek használata.
- A **gyermekfejlődési megfigyelések pontosabb, lényegre törőbb rögzítése**, hogy jobban tükrözzék az egyéni előrehaladást.
- **Időszakos önellenőrzés**: a pedagógusok negyedévente tekintsék át saját csoportnaplójukat, és szükség esetén végezzenek javításokat.

A csoportnapló vezetésének fejlesztése érdekében javasolt a folyamatos egyeztetés biztosítása az **Ovikréta** felületén történő rendszeres változások, frissítések és módosítások nyomon követéséhez. Ez elősegíti a dokumentáció pontosságát, az adatok egységességét, valamint a naplók határidőben történő és jogszabályoknak megfelelő kitöltését.

<p>Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb pld. az óvodán kívüli óvodai neveléssel kapcsolatos mérések.)</p>	<p>Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.</p>
---	--

A 2024-2025. nevelési évben sor került-e és milyen eredménnyel zárultak az alábbi mérések?
Eredmények, tapasztalatok (összefoglaló értékelés):

INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS - SZÜLŐI ELÉGEDETTSÉGMÉRÉS 2024/2025. – ÖSSZESÍTETT EREDMÉNYEK

Sorszám	Állítás	Átlag	Szórás
1	Az intézményben a gyermekek viselkedése a felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.	4.33	0.71
2	Gyermekeim szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.	4.56	0.69
3	Gyermekeim tisztában van a követelményekkel.	4.53	0.68
4	Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekeim előrehaladásáról.	4.63	0.77
5	Az intézmény segíti gyermekeimet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	4.63	0.74
6	Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.	4.55	0.78
7	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	4.48	0.82
8	Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.	4.64	0.66
9	Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit.	4.66	0.59
10	Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek szervezésére.	4.64	0.78
11	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	4.82	0.43
12	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre.	4.81	0.44
13	Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését.	4.93	0.30
14	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat.	4.91	0.33
15	Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.	4.92	0.31
16	Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek.	4.93	0.30

SZÜLŐI ELÉGEDETTSÉGMÉRÉS 2025 – STATISZTIKAI ELEMZÉS

A Csemői Nefelejcs Óvodában 2025. áprilisában szülői elégedettségmérés zajlott az intézmény pedagógiai és nevelési tevékenységének értékelése céljából. A kérdőívet 96 szülő töltötte ki és adta le az óvodában. A kérdőív 16 állítást tartalmazott, amelyekre a szülők ötfokozatú skálán válaszoltak (1 = egyáltalán nem jellemző, 5 = teljes mértékben jellemző). Az adatok feldolgozása során az átlag és a szórás értékei kerültek elemzésre, amelyek a válaszok általános tendenciáit mutatják.

ÁLTALÁNOS EREDMÉNYEK

Az elégedettségi mutatók magasak:

- Az átlagok 4.33 és 4.93 között mozognak,
- Az átlagos érték 4.71,
- A szórások 0.30–0.82 között alakulnak, ami mérsékelt véleménykülönbséget jelez a szülők között.

Ez azt mutatja, hogy a szülők túlnyomó többsége elégedett az óvoda működésével, pedagógiai munkájával és a gyermekek fejlődését támogató környezettel.

ERŐSSÉGEK (LEGMAGASABB ÉRTÉKEK)

A legmagasabb elégedettségi mutatók az alábbi területeken jelentkeznek:

Terület	Átlag	Szórás
A nemzeti hagyományok megismertetése (13.)	4.93	0.30
Az óvodával való kapcsolattartás formái (16.)	4.93	0.30
Az intézmény hírneve, pedagógusok szakmai színvonala (15.)	4.92	0.31
Erkölcsei normák megismertetése (14.)	4.91	0.33

Ezek az adatok kiemelik, hogy az óvoda stabil pedagógiai értékrenddel, jó hírnévvel és magas szintű szakmai elismertséggel rendelkezik. A szülők különösen nagyra értékelik a nemzeti értékek és hagyományok ápolását, valamint a nyílt, támogató kommunikációt az intézmény és a családok között.

FEJLESZTÉSI IRÁNYOK

A legalacsonyabb átlagokat, bár még mindig magas elégedettségi szinten, az alábbi területek mutatják:

Terület	Átlag	Szórás
Gyermekek viselkedése, udvariassága (1.)	4.33	0.71
Tehetséggondozás (7.)	4.48	0.82
Lemaradó gyermekek segítése (6.)	4.55	0.78

Ezek az eredmények arra utalnak, hogy bár a szülők ezeket is pozitívan értékelik, további fejlesztési lehetőségek mutatkoznak a

- tehetséggondozás rendszerszintű támogatása,
- differenciált fejlesztés, valamint
- a közösségi magatartási normák tudatosítása terén.

KÖVETKEZTETÉSEK

Az eredmények összességében pozitív képet mutatnak az intézményről.

A szülők szerint az óvoda:

- szeretetteljes, biztonságos környezetet biztosít,
- kiemelkedő pedagógiai munkát végez,
- hatékonyan működik együtt a családokkal,
- és értékorientált, hagyományőrző szemléletet képvisel.

A vizsgálat alátámasztja, hogy az intézmény **magas szülői bizalommal és elégedettséggel** rendelkezik, amely szilárd alapot jelent a további pedagógiai fejlesztésekhez és a szakmai innovációkhoz.

NEVELŐTESTÜLETI KÉRDŐÍV AZ INTÉZMÉNY ÖNÉRTÉKELÉSÉNEK KERETÉBEN – 2024/2025

Sorszám	Állítás	Átlag	Szórás
1	Az intézmény nevelő-tanító munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi.	4.94	0.24

2	2. A pedagógusok a gyermekek érdeklődését felkeltő nevelési, tanítási módszereket alkalmaznak.	4.94	0.24
3	3. A gyermekek számára szervezett tevékenységek rendszeresek, tervezettek és összehangoltak.	4.88	0.33
4	4. A gyermekek fejlődésének értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet minden pedagógus betart.	4.63	0.60
5	5. A gyermekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzést kapnak.	4.88	0.33
6	6. Az intézményben folyó nevelő-tanító munka segíti a gyermekeket, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket.	4.94	0.24
7	7. A felzárkóztatás kiemelt feladat, a lemaradó gyermekek rendszeresen kapnak segítséget.	4.80	0.40
8	8. Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	4.81	0.53
9	9. Az intézményben fontos szerepe van a közösségi nevelésnek.	4.94	0.24
10	10. A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.	4.44	0.79
11	11. A nevelés és oktatás személyre szóló, a pedagógusok ismerik a gyermekeket és fejlődésüket.	4.94	0.24
12	12. Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára (kirándulás, múzeumlátogatás stb.).	4.81	0.53
13	13. Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	4.94	0.24

14	14. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre.	4.94	0.24
15	15. Az intézmény hangsúlyt fektet a nemzeti hagyományok megismertetésére.	4.94	0.24
16	16. A gyermekek megismerik az erkölcsi normákat és az értékrendet.	4.65	0.00
17	17. A szülőknek lehetőségük van bekapcsolódni a döntések előkészítésébe.	4.80	0.40
18	18. A vezető jelenléte meghatározó az intézményben.	4.81	0.39
19	19. A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait, és törekszik az egyenletes terhelésre.	4.69	0.46
20	20. A vezető támogatja a pedagógusok szakmai fejlődését.	4.81	0.39
21	21. A vezető hangsúlyt fektet az etikus pedagógusmagatartás betartására.	4.94	0.24
22	22. Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.	4.94	0.24
23	23. Az információáramlás kétirányú, a pedagógusok időben megkapják a szükséges információkat.	4.56	0.50
24	24. A vezető elősegíti és igénybe veszi a pedagógusok szakmai együttműködését.	4.81	0.39
25	25. A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.	4.63	0.70
26	26. A pedagógiai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.	4.88	0.48
27	27. A szakmai munkaközösségek tervszerűen és hatékonyan működnek.	4.65	0.00

28	28. A pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, továbbképzéseken vesznek részt, és megosztják tapasztalataikat.	4.88	0.33
29	29. A szülőkkel való kapcsolattartás formái megfelelőek és hatékonyak.	4.65	0.00

STATISZTIKAI ELEMZÉS

A nevelőtestületi kérdőív eredményei a 2024/2025. évi intézményi önértékelés keretében készült felmérés alapján magas szintű elégedettséget mutatnak. Az átlagértékek 4.44 és 4.94 között mozognak, ami a pedagógiai program megvalósításának, a vezetés munkájának és a szakmai együttműködésnek egyaránt pozitív megítélését jelzi. A szórásértékek 0.0 és 0.79 között alakulnak, amely kiegyenlített véleményeket és stabil belső működést tükröz.

ERŐSSÉGEK:

- A pedagógiai program következetes megvalósítása a mindennapi gyakorlatban.
- A vezetés szakmai támogatása és jelenléte az intézmény életében.
- Az etikus, magas szakmai színvonalú pedagógusmagatartás.
- A közösségi és környezettudatos nevelés, valamint az egészséges életmódra nevelés kiemelt szerepe.

FEJLESZTENDŐ TERÜLETEK:

- A vélemények, ötletek szélesebb körű bevonása a döntéshozatalba.
- A szakmai információáramlás hatékonyságának további erősítése.
- A tehetséggondozás és felzárkóztatás további fejlesztése.

Összességében az adatok megerősítik, hogy a Csemői Nefelejcs Óvoda nevelőtestülete elkötelezett, szakmailag magas színvonalon dolgozó közösség, amely az intézmény céljait és értékeit következetesen megvalósítja a mindennapi nevelőmunka során.

Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.
---	---

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Ssz.	Csoportok/ székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	1. - Katica		2. Napraforgó		3. Süni		4. Manó	
		2024.10.01.	2025.04.31.	2024.10.01.	2025.04.31.	2024.10.01.	2025.04.31.	2024.10.01.	2025.04.31.
1.	Beírt gyermekek száma	25	26	25	25	25	26	25	25
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	0	0	0	0	1	1	0	0
3.	Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	1	2	2	3	1	1	2	2
6.	HH gyermek	2	0	1	1	3	2	3	3
7.	HHH gyermek	1	1	0	0	1	1	1	1
8.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	2	0	0	1	1	0	0
9.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	12	13	9	9	13	14	17	17
10.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	9	9	14	14	6	6	4	4

Ssz.	Csoportok/ székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	1. - Katica		2. Napraforgó		3. Süni		4. Manó	
		2024.10.01.	2025.04.31.	2024.10.01.	2025.04.31.	2024.10.01.	2025.04.31.	2024.10.01.	2025.04.31.
11.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1	1	0	0	2	2	0	0
12.	Nevelésbe vett gyermek	1	1	0	0	1	1	1	1
13.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	1	3	4	4	1	1	0	2
14.	Veszélyeztetett gyermek								
15.	Anyaothonban lakó gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	0	0	1	1	1	1	0	0
17.	Félnapos óvodás gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	Nem étkező	0	0	1	1	0	0	0	0
19.	Speciális étrendet igénylő gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Tehetségígéretes gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Óvodán kívüli óvodai nevelést folyamatosan igénybe vett családok	Nem releváns							
22.	Óvodán kívüli óvodai nevelést nem igényelt családok	Nem releváns							

Ssz.	Csoportok/székhely/ tagóvodák → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	5. Margaréta		6. Méhecske		7. Pillangó		Összesen	
		2023.10.01.	2024.04.31.	2023.10.01.	2024.04.31.	2023.10.01.	2024.04.31.	2023.10.01.	2024.04.31.
1.	Beírt gyermekek száma	25	26	21	19	26	24		
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	0	0	0	0	0	0		
3.	Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó	0	0	0	0	0	0		
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	0	0	0	0	0	0		
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0	0	5	5	3	3		
6.	HH gyermek	4	4	5	4	4	3		
7.	HHH gyermek	0	0	1	1	2	1		
8.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	0	0	1	1		
9.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	12	12	11	10	14	14		
10.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	4	4	2	1	3	3		
11.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	2	2	2	2	0	0		
12.	Nevelésbe vett gyermek	0	0	1	1	1	1		

Ssz.	Csoportok/székhely/ tagóvodák → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	5. Margaréta		6. Méhecske		7. Pillangó		Összesen	
		2023.10.01.	2024.04.31.	2023.10.01.	2024.04.31.	2023.10.01.	2024.04.31.	2023.10.01.	2024.04.31.
13.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	2	3	2	2	2	2		
14.	Veszélyeztetett gyermek								
15.	Anyaoththonban lakó gyermek	0	0	0	0	0	0		
16.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	1	1	0	0	0	0		
17.	Félnapos óvodás gyermek	0	0	0	0	0	0		
18.	Nem étkező	0	0	1	1	0	0		
19.	Speciális étrendet igénylő gyermek	0	0	1	1	0	0		
20.	Tehetségígéretes gyermek	0	0	0	0	0	0		
21.	Óvodán kívüli óvodai nevelést folyamatosan igénybe vett családok								
22.	Óvodán kívüli óvodai nevelést nem igényelt családok								

Általában honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről?

A gyermekek szociális háttéréről szóló információkat az óvodapedagógusok több forrásból szerzik meg. Elsődlegesen a beiratkozáskor kitöltött szülői nyilatkozatok, valamint a családlátogatások és a szülőkkel folytatott személyes beszélgetések szolgáltatnak fontos adatokat. Ezen kívül a fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus is rendszeresen megosztja tapasztalatait a nevelőtestülettel, így biztosítva az információk egységes és biztonságos kezelését.

Szükség esetén a védőnői, gyermekjóléti jelzések is beépülnek az intézményi nyilvántartásba. Az információk kezelése minden esetben a hatályos adatvédelmi szabályok szerint, bizalmasan történik.

Milyen - intézményi szinten is említést érdemlő vagy követendő - konkrét fejlesztő tevékenységet, intézkedést alkalmaztak a kollégák, és ezeket milyen eredményességgel?

A pedagógusok differenciált fejlesztési módszereket alkalmaztak a gyermekek egyéni szükségleteihez igazodva, kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő, illetve sajátos nevelési igényű gyermekek támogatására.

A hátrányok enyhítését segítette a gyermekvédelmi koordinátorral, fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal való rendszeres egyeztetés. A segítő szakemberek tanácsai alapján sikerült több gyermeknél javulást elérni az alkalmazkodási, viselkedési és önkifejezési területeken. Eredményként elmondható, hogy a gyermekek többségénél fejlődött az önállóság, nőtt a közösségi tevékenységekben való részvételi kedv, valamint csökkentek a beilleszkedési nehézségek.

Gyermekvédelmi felelős beszámolója:

A gyermekvédelmi munka az intézményben folyamatos és tervszerű. A koordinátor kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Szolgálattal, a védőnői hálózattal, valamint támogatja az óvodapedagógusokat a veszélyeztetett gyermekek azonosításában és a szükséges intézkedések megtételében. A 2024–2025. nevelési évben néhány gyermek esetében szükség volt jelzés megtételére, de az esetek többségében a problémák helyi szinten, az óvodán belüli együttműködéssel rendezhetők voltak.

A gyermekvédelmi munka eredményességét erősíti a szoros kapcsolat a családokkal, valamint az, hogy a pedagógusok minden csoportban kiemelt figyelmet fordítanak a gyermekek érzelmi biztonságának megőrzésére és a pozitív nevelési minták közvetítésére.

Fejlesztőpedagógus értékelő beszámolója:

A fejlesztőpedagógus munkája az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztésre épült. A nevelési év során rendszeres volt a megfigyelés és az egyéni fejlesztés, a BTMN gyermekek esetében. A fejlesztések játékos formában, egyéni és mikrocsoportos keretek között valósultak meg, szoros együttműködésben a csoport óvodapedagógusaival.

Eredményként elmondható, hogy a fejlesztésben részesülő gyermekek egy részénél javulás tapasztalható volt a figyelem, feladattudat, finommotorika, beszédfejlődés és viselkedés területén. Ugyanakkor a fejlesztések eredményességét nagymértékben befolyásolja a szülői háttér és az otthoni támogatás mértéke.

Ahol a szülőkkel való együttműködés folyamatos és támogató jellegű, ott a gyermekek fejlődése látványosabb és tartósabb. Ennek hiánya esetén a fejlesztési eredmények nehezebben érvényesülnek.

A jövőre nézve javasolt a pedagógusok, a fejlesztő szakemberek és a szülők közötti rendszeres, kölcsönös visszacsatolás erősítése, szülők szemléletük formálása.

Közösségfejlesztés	
Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A nevelési év során milyen közösségépítő tevékenységek valósultak meg a szülők részvételével?

(Alk. = Alkalmak száma, Résztv. száma össz. = Résztvevők száma összesen)

Ssz.	Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek↓	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		Összesen	
		Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	2		2		2		1		2		2		2			
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás, stb.)	3		3		3		4		3		3		3			
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	1		1		1		2		1		1		1			

Ssz.	Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek ↓	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		Összesen	
		Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.	Alk.	Résztv. száma össz.
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	1		1		1		1		1		1		1			
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.)	1		1		1		2		1		1		1			
6.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés, stb.)	1	1					1	2	1	1	1	1	1	1		
7.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonysági gyűjtések, stb.	Ovi – Bölcsi Bál, Adventi vásár															
Összesen:		9		8		8		11		9		9		9			

Intézményi szinten:

A közösségépítő tevékenységek hozzájárulnak az óvoda családbarát arculatának erősítéséhez. Fontos a szülőkkel való partneri együttműködés további fejlesztése, a kommunikációs csatornák (pl. digitális felületek, hírlevelek) tudatos használata. Javasolt a szülői munkaközösség aktívabb bevonása a szervezési feladatokba és a programok értékelésébe.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: <ul style="list-style-type: none">• helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei• esetleges sport, más versenyeredmények• elismerések• 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)• neveltségi mutatók• stb.
---	---

Elért eredmények bemutatása

Mérés-értékelés - Tervezett mérések

A gyermekek fejlődésének nyomon követése az oviKRÉTA felületén történt, az általa biztosított, életkori sajátosságokra épülő megfigyelési és értékelési szempontok alapján. A mérések célja a gyermekek egyéni fejlődési ütemének feltérképezése, az erősségek és a fejlesztendő területek azonosítása, valamint a fejlesztőpedagógiai munka tudatosabb tervezése volt. A megfigyelések mindkét félévben azonos területekre terjedtek ki (nagymozgás, finommozgás, vizuomotoros mozgás, beszédértés, önállóság, szokások és társas kapcsolatok), így az eredmények jól összevethetők, és objektív képet adnak a gyermekek fejlődéséről. A mérések kiértékelése során az adatok intézményi, csoport- és egyéni szinten is feldolgozásra kerültek, ami lehetővé tette a célzott fejlesztési irányok meghatározását és a következő nevelési év szakmai feladatainak megalapozását.

Erősségek:

- ☐ **Nagymozgás:** I. félévben 65 fő, II. félévben 94 fő magasabb szinten → látványos fejlődés.
- ☐ **Beszédértés:** 66 fő → 86 fő magasabb szinten → jelentős előrelépés.
- ☐ **Önállóság:** I. félévben 93 fő, II. félévben még magasabb (pontos összegzés nem volt teljes, de látszik a kiugró eredmény).
- ☐ **Szokások és társas kapcsolatok:** mindkét félévben magas szinten maradtak, sőt emelkedtek (70 → 86, illetve 82 → 87).

Fejleszthetőségek:

Finommozgás és vizuomotoros mozgás: mindkét félévben a legtöbb fejlesztendő gyermek itt található (I. félévben 30–33 fő, II. félévben 43–48 fő).

Ssz.	Beiskolázási adatok	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Össz.
1.	Tanköteles korú gyermekek száma	13/26	9/25	0/06+1	1/25	8/26	17/18	11/25	59
	Tanköteles korú gyermekek aránya (%)	50 %	33.3%	0	0	30,76 %	89,47 %	45.83 %	
	Közülük várhatóan a 2025-2026. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma	7	8	0	0	3	9	10	37
	Közülük várhatóan a 2025-2026. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők aránya (%)	26.9	32 %	0	0	19.23 %	47,36 %	41,66 %	
	Várhatóan a 2025-2026. nevelési évben óvodában maradó tanköteles korúak száma	6	1	0	1	5	8	1	22
	Várhatóan a 2025-2026. nevelési évben óvodában maradó tanköteles korúak aránya (%)	22.2	4 %	0	4%	11.53 %	42,10 %	4,16 %	
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés: A beiskolázási adatok alapján megállapítható, hogy a 2025–2026. tanévre jelentős számú tanköteles korú gyermek marad továbbra is az óvodában. Ennek egyik oka, hogy több gyermek rendelkezik szakértői bizottság által kiállított véleménnyel (BTMN, SNI), amely indokoltá teszi az óvodai nevelés egy évvel történő meghosszabbítását. Másrészt több esetben a szülők kezdeményezték gyermekük iskolaérettségi vizsgálatát, mivel úgy ítélték meg, hogy gyermekük számára a további óvodai nevelés támogatja a harmonikus fejlődést és az iskolai életre való érettebb felkészülést.								

2.	PARTNERI IGÉNYEK ÉS ELÉGEDETTSÉGÜK								
	Az önértékelésben érintett pedagógusokkal való elégedettség (%)								
	Pedagógus társaik szerint az önértékelések tükrében								
	Szülői elégedettség mutatók az önértékelések tükrében (%)								
	Pedagógusok önértékelésének támogatása								

	Rövid szöveges összefoglaló értékelés: A partnerekkel ebben a nevelési évben nem történt elégedettség mérés, a 2025/2026-os nevelési évben betervezett.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.	Iskolák elégedettségi mutatói %							
	Beszédképesség							
	Nagymozgás (testnevelés, sport)							
	Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)							
	Problémák felismerése és megoldása							
	Matematikai készségek							
	Játéktevékenység							
	Környezet megismerése							
	Stb.							
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés: Az iskolával ebben a nevelési évben nem történt elégedettség mérés, a 2025/2026-os nevelési évben betervezett.							

4.	Településen, kerületünkben, vagy azokon kívül óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek							
	Sportversenyen	0	0	0	0	0	0	0
	Rajzverseny / pályázat	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb verseny	0	0	0	0	0	0	0
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:							

5.	Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma (fő)
----	---

	Zeneovi	15 fő vett részt óvodai szinten
	Sakk hét	10 fő vett részt óvodai szinten
	Kézműves	11 fő vett részt óvodai szinten
	Néptánc	29 fő vett részt óvodai szinten
	Erdei tábor	17 fő vett részt óvodai szinten
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:	

6.	Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma (fő)							
	Logopédiai fejlesztés	5	3	-	1	4	?	5
	Gyógytestnevelés	-	-	-	-	-	-	-
	Fejlesztő pedagógia	1	4	1	2	3	3	2
	Gyógypedagógiai fejlesztés	2	3	1	2	-	5	3
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	-	-	-	-	-	-	-
	Egyéb:							
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:							

7.	Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma (fő,)							
	Zöld óvodai program	26	25	26	25	26	19	26
	Madárbarát óvoda	26	25	26	25	26	19	26
	Erdei tábor	17 fő nagycsoportos óvodai szinten						
	Egyéb:							
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:							

--	--

8.	Gyermekrendezvények / programokon résztvevők száma:								
	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások száma	1	1		1	1	1	1	
	Múzeumlátogatásokon, múzeumpedagógia foglalkozásokon részt vett gyermekek száma								
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	1	3	1	1	1	3	3	
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma								
	Élményszerző kirándulások száma	3	3	3	3	3	3	3	
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma								
	Egyéb:								
Rövid szöveges összefoglaló értékelés:									

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Össz
12.	Más csoportba átvitt gyermekek száma	0	0	0	0	0	0	0	0
	Más tagóvodába/telephelyre átvitt gyermekek száma	0	0	0	0	0	0	0	0
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	2	2	2	0	0	4	2	12
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	3	1	1	0	0	1	0	6
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:								

Ssz.	Panaszkezelés	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Össz
13.	Panasz esetek száma			1				1	2

Ssz.	Panaszkezelés	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Össz
	Óvodavezető, vagy külső szakember (pld. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma			1				1	2
	Eredményesen kezelt panaszok			1				1	2
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:								

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Össz
	Állami kitüntetések, elismerések	-	-	-	-	-	-	-	
	Települési szintű kitüntetések, elismerések	-	-	-	-	-	-	-	
	Intézményi elismerések	-	-	-	-	-	-	-	
14	Pénzjutalomban részesült dolgozók száma	3	3	4	3	3	4	3	23 + 3
	Rövid szöveges összefoglaló értékelés:								

-

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.
---	--

Milyen szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagjai voltak a Kollégák a 2024-2025. nevelési év során, és véleményük szerint milyen mértékben volt eredményes a munkaközösség/munkacsoport?

Ssz.	Szakmai munkaközösségek szakmai munkacsoportok neve	1.		2.		3.		4.	
		Létszám	Dátum	Létszám	Dátum	Létszám	Dátum	Tagok száma	Ért. %
1.	Környezetünk és egészségünk	9	2024.08.23	8	2024.09.09.	10	2025.01.07.		
2.	Hagyományéltető	7	2024.08.22.	7	2024.09.12.	6	2025.02.11.	8	2025.04.01.
3.									
Összesen:									

Milyen személyre szóló, saját feladat vállalásai voltak a Kollégáknak ebben a nevelési évben?

A 2024–2025. nevelési évben működő szakmai munkaközösségek és munkacsoportok tevékenysége eredményesnek bizonyult. A kollégák aktívan részt vettek a közös szakmai gondolkodásban, tapasztalatcserében és a nevelő-fejlesztő munka megújításában. A környezetvédelem, egészséges életmód és hagyományörzés témakörében megvalósított tevékenységek hozzájárultak az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott célok megvalósításához.

Saját, személyre szóló vállalásaiknak (ha volt ilyen), milyen mértékben tettek eleget?

A pedagógusok személyre szóló vállalásai többnyire teljesültek, ami tükrözi az elkötelezettséget és a szakmai felelősségvállalást.

A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait be tudták- e építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe, a működésbe?

A munkaközösségi foglalkozásokon szerzett tapasztalatokat a kollégák sikeresen beépítették a mindennapi nevelő-fejlesztő tevékenységükbe, ezáltal gazdagítva az óvodai élet szervezését és a gyermekek fejlődésének támogatását.

Fejlesztési javaslatok a 2025-2026. nevelési év munkaközösségi terveihez:

A következő nevelési évben a hangsúly a szakmai együttműködés további erősítésén, valamint az egyéni fejlesztési utak tudatosabb nyomon követésén lehet. Fontos cél, hogy a munkaközösségek munkája továbbra is támogassa a pedagógusok szakmai megújulását és a gyermekek komplex személyiségfejlődését elősegítő nevelői tevékenységet.

Mentor – Gyakornok rendszer működtetése

<p>Mentori tapasztalatok</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tevékenység/foglalkozás látogatások száma: 1 - Tevékenység/foglalkozás látogatások tapasztalatai: <p>A mentorálási folyamat során a gyakornok munkája folyamatos szakmai támogatást kapott. A látogatott tevékenység jól előkészített, átgondolt és a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó volt. A gyakornok igyekezett beépíteni a mentori visszajelzéseket, fejlesztési javaslatokat, és látható fejlődést mutatott mind a pedagógiai módszerek alkalmazásában, mind a gyermekekkel való kapcsolattartásban.</p> <p>A mentor és a gyakornok közötti együttműködés konstruktív, támogató légkörben zajlott, amely elősegítette a gyakornok szakmai fejlődését és önreflexiós képességének erősödését.</p>	<p>Gyakornoki tapasztalatok</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hospitálások száma: 3 - Hospitálások tapasztalatai: <p>A gyakornok több tapasztalt kolléga tevékenységét is megfigyelte, ami lehetőséget adott a különböző pedagógiai módszerek, szervezési formák és nevelési helyzetek összehasonlítására. A hospitálások segítették a saját pedagógiai stílus formálását, valamint hozzájárultak a mindennapi nevelési gyakorlat gazdagításához.</p> <p>A gyakornok nyitottan és érdeklődően vett részt a megfigyeléseken, visszajelzéseit és reflexióit megfelelő szinten tudta megfogalmazni.</p>
---	--

Javaslatok a Mentor – Gyakornoki rendszer továbbfejlesztéséhez

- A mentorálási folyamat során célszerű rendszeresebb konzultációkat beiktatni a tapasztalatok folyamatos megosztása érdekében.
- Javasolt a gyakornoki hospitálások körének bővítése, több szakmai terület (pl. fejlesztőpedagógus, logopédus) bevonásával.
- Érdemes a dokumentációs és önértékelési folyamatokat közösen átnézni, hogy a gyakornok biztonságosan tudjon eligazodni a pedagógiai adminisztrációban.
- A mentorálás során hasznos lehet az intézményen belüli jó gyakorlatok tudatos bemutatása, hospitálási naplók, reflexiós jegyzetek készítésének ösztönzése.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	<p>Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</p> <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p>
---	---

Az információ átadás milyen formáit gyakoroljátok a partnerek (szülő, szakszolgálat, kollégák, stb.) tájékoztatása során?

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Csoportok/ székhely/telephely							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
Szóbeli									
1.	Egyéni beszélgetések	Rendszeres a szóbeli kapcsolattartás							
2.	Értekezletek, megbeszélések	Évente 2 alkalommal plusz az első szülői az új gyermekeknek							
3.	Egyéb								
Írásbeli									
4.	Hirdetőtábla	Rendszeres használat							
5.	Csoport faliújság	Rendszeres használat							
6.	Meghívó	Rendszeres használat							
7.	Közösségi oldal	Rendszeres használat							
8.	Levél	Rendszeres használat							
9.	Egyéb								
	Elektronikus - Online	Rendszeres használat							
10.									
11.									
Rövid szöveges összefoglaló értékelés: Fejlesztési javaslatok:									

6. A pedagógiai munka feltételei

Szempon: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
--	--

1. Rendelkezésre áll-e valamilyen mérőeszköz a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére?

Igen	Nem	Részben
		x – Az eszközök az idő múlásával tönkre mennek, amely eredményezi, hogy folyamatos pótlás szükséges.

2. Milyen, a nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor a 2024-2025. nevelési évben, különös tekintettel a digitális oktatásra?

Ssz.	Az alábbi tárgyi eszközökkel gyarapodott a csoportunk	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költségvetés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	Bee Boot robotméhecske			X	Alapítványi gyűjtés által
2.	3 db Asztali számítógép	X			
3.	3 db Laptop	X			
4.	2 db Laptop			X	Alapítványi gyűjtés által

3. Milyen programok finanszírozására került sor a csoportotokban a 2024-2025. nevelési évben?

Ssz.	Csoportunkban az alábbi programok finanszírozására került sor	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költségvetés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	Tök fesztivál – népi játszóház			x	
2.					
2.					
4.					

4. A lehetőségek függvényében milyen karbantartási, felújítási és beszerzési igények fogalmazódnak meg székhely/tagóvoda/telephely vezető szinten a 2024-2025. nevelési év fejlesztése során?

Ssz.	Székhely/tagóvoda/telephely	Fejlesztési igények
1.	Csemői Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde	Az óvoda épületének teraszai felújítást igényelnek
2.	Csemői Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde	Az épületben található tető üveg repedezett (emelet kör)
3.	Csemői Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde	Hátsó fa kerítés felújításra szorul
4.	Csemői Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde	3 db laptop beszerzése (2 db óvoda, 1 db bölcsőde)

Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
---	---

Milyen továbbképzésekben vettek részt a Kollégák a 2024-2025. nevelési évben? – Irányultság, nevelési terület

Továbbképzések; irányultság, nevelési terület	Csoportok/ székhely/telephely résztvevők száma							Résztvevők összesen
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
Csodabogarak Alapítvány – Öko – érzékenyítés rovarokkal				1		1		2
Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda „Iskola-előkészítő program” joggyakorlata keretében meghirdeti a „Mindennapi mozgásos tevékenységek az óvodában”	1	1	1		1			4
Népi játék, néptánc módszertan 30 órás továbbképzés				1				1
"Játssz és Fejlessz Zümivel!" Robotika az óvodában 30 órás akkreditált továbbképzés		1						1
A mozgás és a mese ötvözése a Pompás Napok módszertanával				1				1
Pedagógiai asszisztensek VIII. Országos Konferenciáján a Mód-Szer-Tár			1			1		2
„Három évnél fiatalabb gyermekek neveléséhez, gondozásához szükséges alapismeretek” – 60 órás továbbképzés								1
Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga								1
Összesen:	1	2	2	3	1	1		13

A pedagógusok és a munkájukat segítő kollégák által igénybe vett továbbképzések jellege és finanszírozásuk módja

Továbbképzések; irányultság, téma	Csoportok/ székhely/telephely résztvevők száma							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Résztvevők összesen
Szakvizsgát nyújtó képzés								1
– <i>Finanszírozás módja: I=Intézmény, Ö=Önköltséges</i>								I
Akkreditált, vagy a hétvévenkénti 120 órába beszámítható igazolást nyújtó képzés		1			1		1	3
– <i>Finanszírozás módja: I=Intézmény, Ö=Önköltséges</i>		I			I		I	
Nem akkreditált képzés					1			
– <i>Finanszírozás módja: I=Intézmény, Ö=Önköltséges</i>					I			
Beiskolázási terv szerint								
Önképzéssel		1			2		2	

Szöveges összefoglaló értékelés - A tanult ismereteket hasznosíthatósága

Milyen területeken mutatkozik a legnagyobb hiány? Milyen területeken szeretnének fejlődni a kollégák?

A 2025-2026 nevelési évtől megváltozott a továbbképzés rendje, a kollégák az alábbi területen végeznek a 2025/2026-os nevelési évben továbbképzéseket:

Óvodapedagógusok	Továbbképzés tárgya
Benke Annamária	Közoktatásvezetői és pedagógus szakvizsga
Dávid-Szabó Katalin	Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma
Szücs Mária	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése

Kapás Andrea	Mesék az óvodában
László Vivien Gabriella	A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakoronokok számára
Pákozdi Lászlóné	Egyéni iskola-előkészítő, képességfejlesztő program
Geresd Gyöngyi	Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma

Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezettefejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.
---	---

Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat (bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, intézményen belül elektronikus vagy írott formában történő megosztása, publikálás stb.) az alábbiak szerint osztották meg a Kollégák az intézmény falain belül / kívül:

Óvoda- pedagógusok	Mikor?	Mit?	Kinek?	Hogyan?	Tapasztalataim
Gersd Gyöngyi Pákozdi Lászlóné	2024. november 19.	Bázis program - Út az Örökös Zöld Óvoda cím eléréséhez a Nefelejcs Óvodában. Fenntarthatóság, környezettudatosság és hagyományéltetés nyomában.	Környező óvodák	PPT előadás	
Geresd Gyöngyi	2025.02.	ovi KRÉTA napló vezetés	Saját pedagógusok	PPT előadás, gyakorlati bemutató	
Geresd Gyöngyi Pákozdi Lászlóné	2025.03.07.	Örökös Zöld Óvodai szemlélet megjelenése a Csemői Nefelejcs Óvodában	Saját pedagógusok	PPT előadás	
Csorba – Nagy Zsanett	2025.03.07.	Bee Boot továbbképzésen tapasztalatok	Saját pedagógusok	PPT előadás, gyakorlati bemutató	
Geresd Gyöngyi, Pákozdi Lászlóné, Csipkóné Lengyel Szilvia	2025.06.05.	„Erdei tábor” jógyakorlat	Környező óvodák	Terepgyakorlat által megvalósuló bemutató foglalkozás	

Javasolt, hogy nevelőtestületünk számára a 2025-2026. nevelési év során az alábbi Kollégák mutathassák be tanult gyakorolt kompetenciákat:

Humánerőforrás alakulása a 2024-2025. nevelési év során

Ssz.	↓ Fluktuáció – Hiányzás – Mentorálás Csoport/székhely/telephely (Fő száma) ⇒	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Összesen
1.	Más intézménybe távozott óvodapedagógus	1	1	0	0	0	0	0	2
2.	Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő	0	0	1	0	0	0	0	1
5.	Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) óvodapedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) pedagógiai munkát segítő	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Képző intézmény hallgatóinak mentori megsegítése (gyakorlóhely biztosítása)	1	1	0	0	0	0	0	2
8.	Szakdolgozatot író, kutató támogatása	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen:		2	2	1	0	0	0	0	
Szöveges összefoglaló értékelés:									

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	<p>Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</p> <p>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</p> <p>Az nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</p>
---	---

A pedagógiai programban és az intézmény éves munkatervében megjelenített célok érvényesítése a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben

Értékelés: X = igen, N = nem, R = részben

A megfelelőt kérjük bekarikázni!

Ssz.	Elvárás	Csoportok/ székhely/tagóvodák							
		%							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Összesen
1.	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)								
2.	Legsikeresebb téma/projekt címek, melyek bekerülnek az intézményi tudástárba, ötlettárba:								

Kelt: Csemő, 2025.10.01.

.....
összegzést végző vezető aláírása

Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai

CSEMŐI NEFELEJCS ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE KULCSFOLYAMATAI

Értékelés: 5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem

Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket:							
Ssz	Kulcsterület	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	4,86	4,86	4,57	4,71	4,64	4,73
2.	Munkaközösségek működése	4,93	4,86	4,64	4,79	4,79	4 , 8 0
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)	4,71	4,71	4,71	4,86	4,86	4 , 7 7
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	4,64	4,79	4,71	4,71	4,71	4 , 7 1
5.	Munkatársak képzése	4,5	4,79	4,86	4,71	4,71	4 , 7 1
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	4,79	4,79	4,43	4,71	4,94	4 , 7 3
7.	Partnerek igény és elégedettség mérése	4,71	4,79	4,71	4,79	4,71	4 , 7 4
8.	Infrastruktúra működtetése	4,5	4,5	4,43	4,43	4,5	
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	4,86	4,79	4,71	4,71	4,79	4 , 7 7
10.	Tehetséggondozás	4,79	4,64	4,71	4,71	4,79	4 , 7 3
11.	Felzárkóztatás	4,86	4,86	4,86	4,79	4,79	4 , 7 9
12.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	4,71	4,71	4,64	4,64	4,71	4 , 6 8
13.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	4,79	4,71	4,64	4,71	4,71	4 , 7 1
14.	Óvodán kívüli óvodai nevelés	4 , 6 4	4 , 6 4	4 , 5 7	4 , 7 1	4 , 7 1	4 , 6 5
15.	A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	4 , 8 5	4 , 7 9	4 , 8 6	4 , 7 9	4 , 8 6	4 , 8 3